# *ВНИМАНИЕ! ТОРГИ!*

*В соответствии с решениями Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области от 29.11.2017 № 72/858 «Об утверждении Прогнозного плана (Программы) приватизации муниципального имущества города Димитровграда Ульяновской области на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», постановления Администрации города Димитровграда от 27.11.2018 №2601 «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества» Комитет по управлению имуществом города Димитровграда (далее Продавец), объявляет о проведении продажи объектов муниципального недвижимого имущества посредством публичного предложения, согласно Таблице.*

*Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца*

*В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки*

*Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.*

*При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается*

*В случае победы Претендента на торгах и заключения с ним Комитетом по управлению имуществом города договора, сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты по договору купли-продажи.*

*В соответствии со* *статьей 437* *Гражданского кодекса Российской Федерации данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.*

*Претендент может ознакомиться с иной информацией по выставляемому Лоту, в том числе актом инвентаризации, условиями договора купли – продажи, по месту нахождения Продавца, до подачи заявки на приобретение имущества.*

*К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5 Федерального закона РФ от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и предоставившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении, установленную сумму задатка в указанный срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.*

*Документы, представляемые для участия в приватизации муниципального имущества:*

*-заявка ( в 2 экз.)*

*Юридические лица:*

*-заверенные копии учредительных документов;*

*-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);*

*-документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;*

*Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.*

*В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.*

*Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.*

*К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись (в 2 экз.)*

*Комитет по управлению имуществом города вправе отказаться от проведения аукциона в любое время до наступления даты его проведения.*

*Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену.*

*Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона. Подписанный уполномоченным представителем продавца и аукционистом протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право Победителя на заключение договора купли – продажи имущества.*

*Договор купли - продажи заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» не позднее 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.*

*Право собственности на имущество переходит к Покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи.*

*Информация о выставляемых на продажу объектах размещена на сайте https://torgi.gov.ru,* [*http://dimitrovgrad/ulregion.ru*](http://dimitrovgrad/ulregion.ru)*/auctions.*

*Председатель комитета А.А.Топталин »*

*1.Таблица. Перечень объектов выставленных на продажу*

*2.Образец заявки на участие в продаже*

*3.Образец Сведений о доле*

*4.Образец описи представляемых документов*