Об утверждении Положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Димитровграда Ульяновской области

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», частью 1 статьи 12 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Ульяновской области от 09.02.20216 № 38-П «Об утверждении правил перевозки пассажиров автомобильным транспортом на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок в пригородном и междугороднем сообщении», пунктом 7 части 1 статьи 7 Устава муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области, п о с т а н о в л я ю:

1.Утвердить Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Димитровграда Ульяновской области (приложение).

2.Признать утратившими силу (отменить) постановления Администрации города:

2.1. от 29.06.2016 № 1330 «Об утверждении Положения об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Димитровграда Ульяновской области»;

2.2. от 29.06.2017 № 1173 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 29.06.2016 № 1330».

3.Установить, что настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Большакова А.Н.

Глава города Б.С.Павленко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

# ПОЛОЖЕНИЕ

об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории города Димитровграда Ульяновской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Димитровграда Ульяновской области (далее - город), в том числе отношения, связанные с установлением, изменением, отменой маршрутов регулярных перевозок, допуском юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к осуществлению регулярных перевозок, использованием для осуществления регулярных перевозок объектов транспортной инфраструктуры, а также с организацией контроля за осуществлением регулярных перевозок.

1.2. Понятия, применяемые в настоящем Положении используются в значениях, указанных в Градостроительном кодексе Российской Федерации, в Федеральном законе от 08.11.2007 №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», в Федеральном законе от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**2. Виды регулярных перевозок**

Регулярные перевозки по видам подразделяются на:

1) регулярные перевозки по регулируемым тарифам – регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере регулирования цен и тарифов, и предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке;

2) регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам – регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком.

**3. Порядок установления муниципальных маршрутов регулярных перевозок**

3.1. Муниципальный маршрут регулярных перевозок на территории города устанавливается Администрацией города Димитровграда Ульяновской области (далее - Администрация города) по предложению юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, имеющих намерение осуществлять регулярные перевозки, а также Администрации города.

Решение об установлении муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории города принимается Администрацией города в форме постановления.

3.2. В случае, когда инициатором установления муниципального маршрута регулярных перевозок выступает юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо уполномоченный участник договора простого товарищества, заявление с предложением об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок с прилагаемыми к нему документами направляется в Администрацию города непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3. Заявление об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок включает в себя следующие сведения:

1) номер и дату выдачи лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;

2) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

3) наименование муниципального маршрута регулярных перевозок, наименование начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта;

4) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;

5) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

6) протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок;

7) планируемый вид регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

8) экологические характеристики транспортных средств, которыми планируется осуществлять перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

9) планируемое расписание по муниципальному маршруту регулярных перевозок для каждого остановочного пункта;

10) планируемую дату начала осуществления регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

3.4. К заявлению об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок прилагаются следующие документы:

1) предполагаемая схема муниципального маршрута регулярных перевозок в виде графического изображения с указанием наименований начального, конечного и промежуточных остановочных пунктов; наименований улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок; расстояния от начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта с указанием характеристик ориентиров (развилок дорог, перекрестков, железнодорожных переездов, мостов и т.д.);

2) планируемое расписание движения по муниципальному маршруту в виде таблицы с указанием местного времени прибытия и отправления по каждому остановочному пункту;

3) документальное обоснование необходимости установления муниципального маршрута регулярных перевозок, в том числе значения предполагаемого пассажиропотока;

4) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам, либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя).

3.5. В случае, если заявление об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения и документы, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Положения, указываются и прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

3.6. В случае, когда инициатором установления муниципального маршрута регулярных перевозок выступает Администрация города, документы, предусмотренные подпунктами 1-3 пункта 3.4 раздела 3 настоящего Положения, подготавливаются Комитетом по жилищно-коммунальному комплексу Администрации города Димитровграда Ульяновской области (далее - Комитет ЖКК).

3.7. В случае несоответствия заявления об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемых к нему документов, предусмотренные пунктами 3.1 - 3.5 настоящего Положения, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня их поступления, Администрацией города направляется аргументированный отказ в рассмотрении заявления об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок с указанием конкретных причин отказа.

3.8. В случае, если заявление об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемые к нему документы соответствуют пунктам 3.1 - 3.5 раздела 3 настоящего Положения, Администрация города в течение тридцати календарных дней со дня поступления заявления об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемых к нему документов рассматривает заявление об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемые к нему документы и принимает решение об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок либо об отказе в установлении муниципального маршрута регулярных перевозок.

Рассмотрение представленного заявления об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемых к нему документов выносится на заседание Комиссии по пассажирским перевозкам и безопасности дорожного движения в городе Димитровграде Ульяновской области, создаваемой постановлением Администрации города (далее - Комиссия), которая готовит рекомендации об установлении или отказе в установлении муниципального маршрута регулярных перевозок.

Организацию деятельности Комиссии, в том числе сбор и подготовку документов к заседаниям, осуществляет Комитет ЖКК.

3.9. В случае принятия решения об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок Комитет ЖКК в течение семи дней со дня принятия этого решения вносит сведения об установлении данного маршрута в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3.10. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается установленным со дня внесения сведений о данном маршруте, предусмотренных пунктами 1 - 10 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ), в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3.11. Основаниями для отказа в установлении муниципального маршрута регулярных перевозок являются:

1) недостоверные сведения, указанные в заявлении об установлении данного маршрута;

2) несоответствие данного маршрута требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

3) несоответствие экологических характеристик транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, требованиям, установленным нормативным правовым актом Ульяновской области;

4) отсутствие устойчивого пассажиропотока и (или) потребности в пассажирских перевозках на предлагаемом к установлению маршруте;

5) наложение пути следования предлагаемого к установлению маршрута (отдельных участков пути следования) на путь следования (отдельных участков пути следования) ранее установленных маршрутов более чем на 50 процентов.

**4. Порядок изменения муниципальных маршрутов регулярных перевозок**

4.1. Муниципальный маршрут регулярных перевозок на территории города изменяется Администрацией города по предложению юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, имеющих намерение осуществлять регулярные перевозки, а также Администрации города.

Решение об изменении муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории города принимается Администрацией города в форме постановления.

4.2. В случае, когда инициатором изменения муниципального маршрута регулярных перевозок выступает юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо уполномоченный участник договора простого товарищества, заявление об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок с прилагаемыми к нему документами направляется в Администрацию города непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

4.3. Заявление об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок включает в себя следующие сведения:

1) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

2) регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

3) предлагаемые изменения включенных в состав муниципального маршрута регулярных перевозок остановочных пунктов, а также улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между данными остановочными пунктами, планируемого расписания муниципального маршрута, протяженности муниципального маршрута регулярных перевозок, видов транспортных средств и классов транспортных средств, максимального количества транспортных средств каждого из таких классов или характеристик транспортных средств каждого из таких классов по вместимости каждого транспортного средства, экологических характеристик транспортных средств, порядка посадки и высадки пассажиров, вида регулярных перевозок;

4) планируемую дату изменения муниципального маршрута регулярных перевозок.

4.4. К заявлению об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок прилагаются следующие документы:

1) схема муниципального маршрута регулярных перевозок в виде графического изображения с указанием наименований начального, конечного и промежуточных остановочных пунктов, наименований улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок; расстояния от начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта;

2) планируемое расписание;

3) документальное обоснование необходимости изменения муниципального маршрута регулярных перевозок, в том числе значение предполагаемого пассажиропотока.

4.5. В случае, если заявление об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения и документы, предусмотренные подпунктом 1 пункта 4.3 раздела 4 настоящего Положения, указываются и прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4.6. В случае, когда инициатором изменения муниципального маршрута регулярных перевозок выступает Администрация города, документы, предусмотренные подпунктами 1 - 3 пункта 4.4 раздела 4 настоящего Положения, подготавливаются Комитетом ЖКК.

4.7. В случае несоответствия заявления об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемых к нему документов пунктам 4.3 и 4.4 настоящего Положения юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю либо уполномоченному участнику договора простого товарищества в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня их поступления, Администрацией города направляется мотивированный отказ в рассмотрении заявления об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок с указанием конкретных причин отказа.

4.8. В случае, если заявление об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемые к нему документы соответствуют пунктам 4.3 и 4.4 настоящего Положения, Администрация города в течение тридцати календарных дней со дня поступления заявления об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемых к нему документов рассматривает заявление об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемые к нему документы и принимает решение об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок либо об отказе в изменении муниципального маршрута регулярных перевозок.

Рассмотрение представленного заявления об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемых к нему документов выносятся на заседание Комиссии, которая готовит рекомендации об изменении или отказе в изменении муниципального маршрута регулярных перевозок.

4.9. В случае принятия решения об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок Комитет ЖКК в течение семи дней со дня принятия этого решения вносит сведения об изменении данного маршрута в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

4.10. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается измененным со дня внесения сведений о данном маршруте, предусмотренных пунктами 1 - 10 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок или изменения таких сведений в этом реестре.

4.11. Основаниями для отказа в изменении муниципального маршрута регулярных перевозок являются:

1) в заявлении об установлении или изменении данного маршрута указаны недостоверные сведения;

2) планируемое расписание для остановочных пунктов по данному маршруту не соответствует требованиям, указанным в частях 1 и 2 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ;

2.1) планируемое расписание для остановочных пунктов по данному маршруту не соответствует требованиям, указанным в [части 3 статьи 7](consultantplus://offline/ref=58BB55F1F973DE63A12AE5ADA88246D0C0928181AF8CA752F6337612EF5F4603B714E355837BF9E6B0BE80D453394C7935220966C7AAFAF9L9K6H) настоящего Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ;

3) данный маршрут не соответствуют требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

4) техническое состояние улиц, автомобильных дорог, не относящихся к автомобильным дорогам федерального значения, по которым проходит данный маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений не соответствует максимальным полной массе и (или) габаритам транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту;

5) экологические характеристики транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, не соответствуют требованиям, установленным законом или иным нормативным правовым актом Ульяновской области;

6) в состав данного маршрута предлагается включить остановочные пункты, пропускная способность которых при условии определения ее в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, превышена;

7) в состав данного маршрута предлагается включить остановочный пункт, не соответствующий требованиям, предусмотренным [частью 4 статьи 5](consultantplus://offline/ref=1A5ACDC7DDF8F0887A5F947293FE2CE5F1F382A1814AA3FC26F6FA80EC4498F2B4F4B29FE0546D39E20DAAE2651E704092F5AAAAB623968CEAS2H) или [частью 2 статьи 30](consultantplus://offline/ref=1A5ACDC7DDF8F0887A5F947293FE2CE5F1F382A1814AA3FC26F6FA80EC4498F2B4F4B29FE0546E30E00DAAE2651E704092F5AAAAB623968CEAS2H) Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ;

8) у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы у одного из членов простого товарищества, указанных в заявлении об установлении или изменении данного маршрута, имеется неуплаченный административный штраф, который назначен за совершение административного правонарушения в области транспорта или дорожного движения в соответствии с [Кодексом](consultantplus://offline/ref=E3868E4DCD59D88EAE71F0A87C7F1B916A9541A91038BD3A73853F097F91F464ED43B7B94C3CF057A78F3DC205uCSEH) Российской Федерации об административных правонарушениях, срок уплаты которого, установленный [Кодексом](consultantplus://offline/ref=E3868E4DCD59D88EAE71F0A87C7F1B916A9541A91038BD3A73853F097F91F464ED43B7B94C3CF057A78F3DC205uCSEH) Российской Федерации об административных правонарушениях, истек.

4.12. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, вызвавшей прекращение функционирования автовокзалов, временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам или по размещенным на них искусственным дорожным сооружениям, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участники договора простого товарищества, осуществляющие регулярные перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок, вправе изменить данный маршрут на срок до тридцати дней. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества обязаны уведомить о таком изменении Администрацию города, а также направить сведения о таком изменении владельцам остановочных пунктов, включенных в состав измененного муниципального маршрута регулярных перевозок. Указанные владельцы обязаны разместить эти сведения в остановочных пунктах в целях информирования граждан об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок. Изменение муниципального маршрута регулярных перевозок на более длительный срок осуществляется в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения.

4.12.1. В случае принятия в соответствии с законодательством Российской Федерации мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения или по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, повлекших ограничение использования отдельных остановочных пунктов маршрута регулярных перевозок, и (или) ограничение использования отдельных участков автомобильных дорог, по которым осуществляется движение транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, и (или) существенное сокращение объемов перевозок по маршруту регулярных перевозок, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по данному маршруту, вправе на срок действия этих мер принять решение об изменении данного маршрута в отношении пути следования транспортных средств, их класса и (или) характеристик, перечня остановочных пунктов, сокращения количества выполняемых рейсов либо о прекращении осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, если иное не предусмотрено указанными мерами.

4.12.2. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, принявшие в соответствии с [подпунктом 4.12.1](consultantplus://offline/ref=113A0D53D8CBAC9B5EFECE8F323690813CD6A59FD4876946210858A8D2B2B1F589C35025DEB9490FD8187C8CA0B8C2D5FE7B77EE380B8B3C45kDL) пункта 4.12 раздела 4 настоящего Положения решение об изменении маршрута регулярных перевозок или о прекращении осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, обязаны в день принятия такого решения уведомить об этом установившие данный маршрут уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченный орган местного самоуправления и владельцев остановочных пунктов, включенных в состав данного маршрута. Указанные владельцы обязаны организовать размещение в остановочных пунктах информации о соответствующем изменении маршрута или прекращении осуществления регулярных перевозок по маршруту, а также об основаниях для принятия такого решения.

**5. Порядок отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок**

5.1. Муниципальный маршрут регулярных перевозок на территории города отменяется Администрацией города по предложению юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по данному маршруту, а также Администрации города.

Решение об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок на территории города принимается Администрацией города в форме постановления.

5.2. В случае, когда инициатором отмены муниципального маршрута регулярных перевозок выступает юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо уполномоченный участник договора простого товарищества, заявление с предложением об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок с прилагаемыми к нему документами направляется в Администрацию города непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5.3. Заявление об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок включает в себя следующие сведения:

1) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

2) регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок в реестре маршрутов регулярных перевозок;

3) планируемую дату отмены муниципального маршрута регулярных перевозок;

4) обоснование отмены маршрута.

5.4. В случае, если заявление об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок соответствует пункту 5.3 раздела 5 настоящего Положения, Администрация города в течение тридцати календарных дней со дня поступления заявления об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок рассматривает заявление об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок и принимает решение об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок либо об отказе в отмене муниципального маршрута регулярных перевозок.

Рассмотрение представленного заявления об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок выносится на заседание Комиссии, которая готовит рекомендации об отмене или отказе в отмене муниципального маршрута регулярных перевозок.

5.5. Основаниями для отмены муниципального маршрута регулярных перевозок являются:

1) несоответствие данного маршрута требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

2) отсутствие устойчивого пассажиропотока и (или) потребности в пассажирских перевозках на данном маршруте;

3) отсутствие возможности обеспечить безопасность дорожного движения;

4) оптимизация муниципальных маршрутов регулярных перевозок (необходимость упорядочения движения общественного транспорта и (или) перераспределения транспортных потоков для улучшения транспортной ситуации улично-дорожной сети города);

5) неоднократное отсутствие заявок перевозчиков на участие в открытом конкурсе на осуществление регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по конкретному муниципальному маршруту или неоднократное отсутствие заявок на заключение муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по конкретному муниципальному маршруту;

6) наложение пути следования маршрута (отдельных участков пути следования) на путь следования (отдельных участков пути следования) ранее установленных маршрутов более чем на 50 процентов.

5.6. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

Исключение сведений о муниципальном маршруте регулярных перевозок из реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок, осуществляется Комитетом ЖКК в течение семи дней со дня принятия решения об отмене данного маршрута либо прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

5.7. Решение об отказе в отмене маршрута регулярных перевозок принимается в случае наличия потребности в пассажирских перевозках по данному маршруту.

**6. Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок**

6.1. Формирование и ведение реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок осуществляется Комитетом ЖКК по специальным поручениям Администрации города в виде отдельных постановлений.

6.2. Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок ведется в электронном виде посредством внесения реестровых записей или изменений в указанные записи.

6.3. В реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок должны быть включены сведения, предусмотренные статьей 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

6.4. Сведения, включенные в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок, размещаются на официальном сайте Администрации города в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» http://dimitrovgrad.ru (далее - официальный сайт). Указанные сведения доступны для ознакомления без взимания платы.

**7. Организация регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам**

7.1.В целях обеспечения доступности транспортных услуг для населения Администрацией города может быть принято решение об установлении муниципальных маршрутов регулярных перевозок для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

7.2.Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения Комитетом ЖКК (на основании специального поручения Администрации города в виде отдельных постановлений) муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

7.3.Предметом муниципального контракта является выполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, с которыми заключен муниципальный контракт (далее - подрядчик), работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными муниципальным заказчиком.

**8. Организация регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам**

8.1. Наряду с маршрутами регулярных перевозок, осуществляемых по регулируемым тарифам, Администрация города вправе устанавливать муниципальные маршруты регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

8.2. Право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальному маршруту регулярных перевозок подтверждается свидетельством об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту регулярных перевозок и картами соответствующего маршрута регулярных перевозок.

8.3. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются Комитетом ЖКК на основании специальных поручений Администрации города в виде отдельных постановлений Администрации города по результатам открытого конкурса на право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее - открытый конкурс) при наличии хотя бы одного из обстоятельств, предусмотренных частью 2 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

8.4. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте Администрации города Димитровграда Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.dimitrovgrad.ru (далее - официальный сайт).

Открытый конкурс проводится Комитетом ЖКК (далее – организатор конкурса) на основании специальных поручений Администрации города в виде отдельных постановлений в порядке, установленном статьями 21-24 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

В извещении о проведении открытого конкурса указываются сведения, предусмотренные частью 1-2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

8.5. Форма заявки на участие в открытом конкурсе и требования к содержанию данной заявки (в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса) устанавливаются организатором конкурса с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Заявки на участие в открытом конкурсе, которые содержат недостоверные сведения отклоняются.

8.6.Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – дата размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее – договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтверждён сведениями об исполненных муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с Комитетом ЖКК предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами. Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок);

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

8.7. Шкала для оценки критериев:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Количество баллов |
| 1. | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника конкурса или его работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте (далее - дата размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности участника конкурса за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.  Данный критерий рассчитывается по формуле:  Кдтп = D / Nтр.ср., где:  D - количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица или индивидуального предпринимателя, в течение года, предшествующего дате размещения извещения;  Nтр.ср. - среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.  Кдтп = 0  Кдтп = от 0 до 0,05 включительно  Кдтп = от 0,05 до 0,1 включительно  Кдтп = от 0,1 до 1 включительно | плюс 5 баллов  плюс 3 балла  плюс 2 балла  0 баллов |
| 2. | Опыт осуществления регулярных перевозок участником конкурса, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами Ульяновской области, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Димитровград» Ульяновской области: |  |
| а) менее 2 лет включительно | 0 баллов |
| б) от 2 до 5 лет включительно | плюс 1 балл |
| в) от 5 до 8 лет включительно | плюс 2 балла |
| г) от 8 до 10 лет включительно | плюс 3 балла |
| д) от 10 лет до 13 лет | плюс 4 балла |
| е) свыше 13 лет | плюс 5 баллов |
| 3. | Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем для осуществления регулярных перевозок: |  |
| 3.1 | Количество посадочных мест транспортных средств, заявленных для работы на маршруте (маршрутах) регулярных пассажирских перевозок: |  |
| а) от 12 по 15 мест включительно | плюс 1 балл за каждое транспортное средство |
| б) от 16 по 18 мест включительно | плюс 2 балла за каждое транспортное средство |
| в) от 19 по 21 мест включительно | плюс 3 балла за каждое транспортное средство |
| г) от 22 по 24 мест включительно | плюс 4 балла за каждое транспортное средство |
| д) свыше 24 мест | плюс 5 баллов за каждое транспортное средство |
| 3.2 | Возраст транспортных средств, заявленных для работы на маршруте (маршрутах) регулярных пассажирских перевозок: |  |
| а) от 1 года до 2 лет включительно | плюс 5 баллов за каждое транспортное средство |
| б) от 3 до 4 лет включительно | плюс 4 балла за каждое транспортное средство |
| в) от 5 до 6 лет включительно | плюс 3 балла за каждое транспортное средство |
| г) от 7 лет до 8 года включительно | плюс 2 балла за каждое транспортное средство |
| д) от 8 лет до 10 лет включительно | плюс 1 балл за каждое транспортное средство |
| 3.3 | Наличие в составе транспортных средств, предусмотренных в заявке на участие в открытом конкурсе, транспортных средств, оборудованных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и подключенных к региональной навигационно-информационной системе Ульяновской области | плюс 5 баллов при условии, что все заявленные транспортные средства оборудованы и подключены |
| 3.4 | Наличие в составе заявленного подвижного состава транспортных средств, имеющих кондиционеры пассажирского салона с системой контроля температуры воздуха | плюс 5 баллов за каждое транспортное средство |
| 3.5 | Наличие в составе заявленного подвижного состава транспортных средств, оборудованных автомобильными двухсторонними видеорегистраторами с возможностью записи ситуации как внутри салона транспортного средства, так и дорожной обстановки перед транспортным средством | плюс 5 баллов за каждое транспортное средство |
| 3.6 | Наличие в составе заявленного подвижного состава транспортных средств, оснащенных устройствами звукового и визуального информирования пассажиров по вопросам их перевозки, а именно: |  |
| а) громкоговорящая связь водителя в салоне транспортного средства и (или) автоинформатор | плюс 3 балла за каждое транспортное средство |
| б) устройства визуального информирования (табло «Бегущая строка», электронное табло, монитор и т.д.) | плюс 3 баллов за каждое транспортное средство |
| 3.7 | Наличие в составе заявленного подвижного состава транспортных средств, оборудованных для перевозки пассажиров из числа инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата | плюс 5 баллов за каждое транспортное средство |
| 3.8 | Наличие в составе заявленного подвижного состава транспортных средств, оборудованных для безналичной оплаты проезда, функционирующей в городской автоматизированной системе учета оплаты проезда | плюс 5 баллов за каждое транспортное средство |
| 3.9 | Наличие в составе транспортных средств, предусмотренных в заявке на участие в открытом конкурсе, транспортных средств, работающих на газовом топливе | плюс 2 баллов за каждое транспортное средство |
| 4. | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых участником конкурса для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок: |  |
| а) до 1 года включительно | плюс 5 баллов |
| б) от 2 лет до 4 лет включительно | плюс 4 балла |
| в) от 5 до 7 лет включительно | плюс 3 балла |
| г) от 8 до 10 лет включительно | плюс 2 баллов |
| д) от 11 лет и выше | плюс 1 балл |

8.8. Заявка на участие в открытом конкурсе должна, в том числе содержать следующие сведения:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

2) среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

3) государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.

8.9. Среднее количество транспортных средств, учитываемое при определении критерия, предусмотренного подпунктом 1 пункта 8.6 настоящего Положения, рассчитывается исходя из общего количества в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств, отнесенного к количеству дней в соответствующем году.

8.10. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения её оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

8.11. В случае, если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в подпунктах 1,2 пункта 8.6 настоящего раздела. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в подпункте 4 пункта 8.6 настоящего раздела, а при отсутствии такого участника – участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в подпункте 3 пункта 8.6 настоящего раздела.

8.12. В случае, если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

8.13. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

8.14. В случае, если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

8.15. Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

8.16. Порядок подтверждения наличия у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, устанавливается конкурсной документацией.

8.17. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок выдаются Комитетом ЖКК на основании специальных поручений Администрации города в виде отдельных постановлений, в случаях и на условиях, предусмотренных частями 3, 5 и 6 статьи 19, частью 5.1 статьи 39 Федерального закона от 13.07.2015 № 220.

**9. Требования к осуществлению перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам**

Перевозчики, осуществляющие перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам обязаны:

1) не позднее 30 календарных дней в письменном виде уведомлять Администрацию города и пассажиров об изменении тарифа на перевозку пассажиров и багажа;

2) обеспечить беспрепятственный допуск представителей Администрации города для осуществления контроля по соблюдению условий свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

3) в течение 2 (двух) часов обеспечить замену сошедшего с муниципального маршрута регулярных перевозок транспортного средства;

4) обеспечить получение платы за проезд и выдачу проездных документов водителем пассажиру, только на остановочных пунктах, до начала движения транспортного средства;

5) обеспечить соблюдение санитарных и экологических норм в салоне автобуса, в том числе и требований ГОСТ Р 50993-96 «Автотранспортные средства. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования. Требования к эффективности и безопасности», СанПиН 4616-88 «Санитарные правила по гигиене труда водителей автомобилей» и иных нормативно-правовых актов;

6) обеспечить обзорность на боковых окнах салона автобусов, путем исключения установки светонепроницаемой пленки, светопропускание которых не соответствует ГОСТу 5727-88, а так же жалюзи, шторок;

7) ежемесячно, в срок до третьего числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в Администрацию города информацию о выполненных объемах перевозок и количестве перевезенных пассажиров на муниципальном маршруте регулярных перевозок.

8) предоставлять в Администрацию города информацию о принятых мерах по устранению недостатков в десятидневный срок со дня получения акта о нарушениях свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

9) обеспечить своевременное доведение информации до пассажиров по вопросам осуществления пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

10) соблюдать иные требования, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ульяновской области и органов местного самоуправления города в сфере организации транспортного обслуживания населения;

11) обеспечить в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок соответствие количества транспортных средств, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в соответствии с установленным расписанием, количеству, указанному в заявке на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

12) обеспечить выполнение расписания движения с количеством рейсов, не выполненных в течение одного квартала, составляющим не более 3 % от количества рейсов, предусмотренных для выполнения в течение данного квартала при условии, что указанное соотношение подтверждается данными контроля за соблюдением расписания с использованием региональной навигационно-информационной системы Ульяновской области. К невыполненным не относятся рейсы, не выполненные вследствие дорожно-транспортных происшествий, произошедших по вине иных участников дорожного движения, снижения скорости движения транспортных средств, вызванного неблагоприятными погодными условиями или образовавшимися заторами на автомобильных дорогах, рейсы, не учтенные вследствие технических сбоев в региональной навигационно-информационной системе Ульяновской области;

13) обеспечить передачу в региональную навигационно-информационную систему Ульяновской области информации о месте нахождения транспортных средств, используемых для пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок (не допускается передача информации о месте нахождения транспортных средств более чем в один адрес);

16) обеспечить исправную работу установленного в транспортном средстве оборудования для перевозок пассажиров из числа инвалидов, системы контроля температуры воздуха, электронного информационного табло, оборудования для безналичной оплаты проезда.

**10. Оформление, переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок**

10.1. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок оформляется Комитетом ЖКК за подписью председателя Комитета ЖКК на бланке или в виде электронной карты в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

10.2. Бланк свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

10.3. Прекращение действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, в том числе по письменному заявлению юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано такое свидетельство, осуществляются Комитетом ЖКК в соответствии с частями 4 и 5 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

**11. Оформление, переоформление карты маршрута регулярных перевозок**

11.1. Карта маршрута регулярных перевозок оформляется Комитетом ЖКК за подписью председателя Комитета ЖКК на бланке или в форме электронной карты в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

11.2. Бланк карты маршрута регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

11.3. Действие карт маршрута регулярных перевозок прекращается со дня прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, а в случае, если регулярные перевозки осуществляются в соответствии с муниципальным контрактом, со дня прекращения действия данного контракта.

11.4. Количество карт маршрута регулярных перевозок, выдаваемое юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, и резервное количество транспортных средств определяется в соответствии со статьей 28.1 Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ.

11.5. Резервное количество транспортных средств определяется в отношении каждого класса транспортных средств в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, в зависимости от протяженности маршрута регулярных перевозок и максимального количества транспортных средств каждого класса, предусмотренного отношении данного маршрута реестром маршрутов регулярных перевозок.

**12. Изменение вида регулярных перевозок**

12.1. Изменение вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальному маршруту регулярных перевозок, допускается при условии, если данное решение предусмотрено документом планирования регулярных перевозок.

Решение об изменении вида регулярных перевозок на территории города принимается Администрацией города в форме постановления.

12.2. Администрация города, обязана уведомить о решении, об изменении вида регулярных перевозок юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

12.3. Сведения об изменении вида регулярных перевозок вносятся в реестры маршрутов регулярных перевозок Комитетом ЖКК по специальному поручению Администрации города в виде отдельных постановлений.

**13. Внесение изменений в расписание движения транспортных средств**

13.1. Перевозчик вправе в пределах срока действия муниципального контракта или выданного свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок обратиться в Комитет ЖКК с заявкой об изменении расписания движения на маршруте регулярных перевозок.

13.2. Изменение расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок осуществляется Комитетом ЖКК по инициативе перевозчика, с которым заключён муниципальный контракт или который имеет свидетельство об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.

13.3. Основаниями для изменения расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок являются:

1) изменение пассажиропотока на маршруте;

2) потребность населения в перевозках в иное, отличное от действующего расписания время отправления или прибытия транспортных средств от пунктов отправления или назначения либо остановочных пунктов;

3) замена транспортных средств на маршруте регулярных перевозок на подвижной состав большей или меньшей вместимости.

13.4. Для обоснования целесообразности изменения расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок перевозчик:

1) готовит технико-экономическое обоснование необходимости изменения расписания движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

2) разрабатывает проект расписания движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

13.5. Для изменения расписания движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок перевозчик представляет в Комитет ЖКК следующие документы:

1) заявление об изменении расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, которое должно содержать наименование (для юридического лица), фамилию, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны с обоснованием необходимости изменения расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок;

2) проект расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок с изменениями в виде таблицы с указанием времени отправления от остановочных пунктов;

3) сведения о подвижном составе.

13.6. Срок рассмотрения документов, представленных перевозчиком в Комитет ЖКК для изменения расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, должен составлять не более тридцати календарных дней со дня их поступления.

13.7. По результатам рассмотрения документов Комитетом ЖКК принимает одно из следующих решений:

1) об изменении действующего расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок;

2) об отказе в изменении действующего расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок.

13.8. Основанием для отказа в изменении действующего расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок является отсутствие хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 13.3 настоящего Положения, либо непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 13.5 настоящего Положения.

13.9. Решение Комитета ЖКК об изменении расписания движения транспортных средств по муниципальному маршруту регулярных перевозок оформляется в виде согласования, на основании которого вносятся изменения в сводное расписание движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок.

13.10. Информация о принятом решении в течение трёх рабочих дней со дня его принятия Комитетом ЖКК направляется перевозчику.

**14. Контроль за осуществлением регулярных перевозок**

14.1. Контроль за соблюдением перевозчиками условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, не указанных в части 1 статьи 35 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ организовывается Комитетом ЖКК в пределах своих полномочий, в том числе и с использованием данных аппаратуры спутниковой навигации.

Соблюдение параметров пассажирских перевозок характеризуется количественным уровнем выполнения рейсов, запланированных в соответствии с расписаниями, пути следования муниципального маршрута регулярных перевозок, установленного паспортом маршрута, количеством, классом и характеристикой транспортных средств.

14.2. В случае выявления при проведении контроля нарушений, Комитетом ЖКК составляется соответствующий акт проверки, в котором указываются нарушенные Перевозчиком условия муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, а также выводы и предложения по устранению нарушений.

14.3. К акту проверки прилагаются документы, подтверждающие указанные в нем факты.

14.4. Акт составляется в трех экземплярах, один из которого направляется в орган государственного транспортного контроля, второй акт вручается Перевозчику, осуществляющему регулярные перевозки по соответствующему маршруту, под роспись или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, третий хранится в Комитете ЖКК.

14.5. Перевозчик, в отношении которого осуществлялась проверка, в случае несогласия с фактами, изложенными в акте проверки, а также с выводами и предложениями Комитета ЖКК вправе в течение 10 календарных дней со дня получения акта проверки представить письменные и мотивированные возражения с приложением подтверждающих документов, фото, видео материалов, сведений с системы спутниковой навигации, которые должны быть рассмотрены Комитетом ЖКК в течении десяти рабочих дней. По итогам их рассмотрения Комитет ЖКК обязан принять решение об отзыве акта или сохранения его в действии.

14.6. При выявлении в ходе контроля нарушения, рассмотрение которого находится за пределами компетенции Комитета ЖКК, последний направляет информацию о нарушении требований законодательства в уполномоченные на рассмотрение данного нарушения органы.

14.7. Ответственность Перевозчика, осуществляющего пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок установлена законодательством Российской Федерации.

**15. Отчеты об осуществлении регулярных перевозок**

Перевозчики, с которыми заключен муниципальный контракт либо которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, обязаны направлять в Комитет ЖКК, ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок согласно утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_